

nutrición



sin fronteras

ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN ONG NUTRICIÓN SIN FRONTERAS

Constituida el día 14 de abril de 2.005, bajo el auspicio de la Sociedad Española de Nutrición Comunitaria (SENC) y de la Cátedra UNESCO de Investigación, Planificación y Desarrollo de Sistemas de Salud de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (ULPGC). Inscrita en el Registro Nacional de Asociaciones: Grupo: 1 / Sección: 1/ Numero Nacional: 585447.

La ONG Nutrición Sin Fronteras nace con el objetivo de contribuir en la disminución de las desigualdades en materia nutricional en el mundo, desde la perspectiva de la cooperación y la capacitación, promoviendo el uso equilibrado de los recursos alimentarios y la solidaridad entre los pueblos.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN ONG NUTRICIÓN SIN FRONTERAS

CAPITULO I DENOMINACIÓN, FINES, DOMICILIO Y ÁMBITO

Artículo 1. Denominación

Con la denominación ONG NUTRICIÓN SIN FRONTERAS se constituye una ASOCIACION (Organización No Gubernamental) sin ánimo de lucro, de acción humanitaria, cooperación al desarrollo e intervención en el tercer y cuarto mundo, independiente de cualquier formación política, religiosa, grupo mediático, financiero u otros, al amparo del artículo 22 CE y de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, y normas complementarias, con personalidad jurídica y plena capacidad de obrar, careciendo de ánimo de lucro.

Artículo 2. Duración

Esta asociación se constituye por tiempo indefinido.

Artículo 3. Fines

La existencia de esta asociación tiene como fines fundamentales:

1. Capacitar en temas nutricionales – alimentarios, a los profesionales del ámbito de la salud y la educación de los países o poblaciones que están en situaciones de pobreza y exclusión social, así como en situaciones de crisis humanitarias.
2. Capacitar y seleccionar a profesionales del ámbito de nutrición-alimentación con formación de base de pregrado o postgrado, para que participen en acciones internacionales humanitarias y proyectos de cooperación internacional con otras O.N.G., Instituciones y Organismos nacionales y/o internacionales para dar el apoyo técnico en los temas de alimentación-nutrición, necesario para mejorar el desarrollo de la vida humana en cualquier lugar del Mundo
3. Establecer desde la perspectiva de excelencia en nutrición comunitaria y cooperación internacional una plataforma científica donde se elaboraran protocolos de actuación nutricional-alimentario, aplicados a situaciones de pobreza, exclusión social y crisis humanitarias.
4. Promover el uso equilibrado de los recursos alimentarios y la solidaridad entre los pueblos del mundo.

Artículo 4. Actividades

Para el cumplimiento de estos fines se realizarán las siguientes actividades: Organización y realización de cursos, jornadas, así como construcción de infraestructuras, acciones de sensibilización, campamentos interculturales, intercambios y todas aquellas que ayuden a la consecución de los fines indicados en el art. 3.



Artículo 5. Domicilio

La Asociación establece su domicilio social en Barcelona, calle Rocafort, nº 242 Bis Planta 3ª Puerta D-10 y D11 08029, y el ámbito territorial en el que va a realizar principalmente sus actividades es todo el territorio del Estado español, sin perjuicio de poder actuar asimismo en cualquier región del mundo en la que existan poblaciones en situación de exclusión y necesidad en cuestiones relativas a la naturaleza de las actividades de la asociación.

CAPITULO II ASAMBLEA GENERAL

Artículo 6. Asamblea General

La Asamblea General es el órgano supremo de gobierno la Asociación y estará integrada por todos los asociados.

Artículo 7. Ordinarias y extraordinarias

Las reuniones de la Asamblea General serán ordinarias y extraordinarias. La ordinaria se celebrará una vez al año dentro de los cuatro meses siguientes al cierre del ejercicio; las extraordinarias se celebrarán cuando las circunstancias lo aconsejen, a juicio del Presidente, cuando la Junta Directiva lo acuerde o cuando lo proponga por escrito una décima parte de los asociados.

Artículo 8. Convocatoria

Las convocatorias de las Asambleas Generales se realizarán por escrito expresando el lugar, día y hora de la reunión así como el orden del día con expresión concreta de los asuntos a tratar. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea en primera convocatoria habrán de mediar al menos quince días, pudiendo así mismo hacerse constar si procediera la fecha y hora en que se reunirá la Asamblea en segunda convocatoria, sin que entre una y otra pueda mediar un plazo inferior a una hora.

Artículo 9. Quórum de constitución y adopción de acuerdos

Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán válidamente constituidas en primera convocatoria cuando concurren a ella, presentes o representados, un tercio de los asociados con derecho a voto, y en segunda convocatoria cuando concurren, presentes o representados, una cuarta parte de los asociados con derecho a voto.

Los acuerdos se tomarán por mayoría simple de votos de las personas presentes o representadas cuando los votos afirmativos superen a los negativos, no siendo computables a estos efectos los votos nulos, en blanco, ni las abstenciones.

Será necesario mayoría cualificada de 2/3 de votos de las personas presentes o representadas, para adoptar los siguientes acuerdos, decidiendo en caso de empate el voto de calidad del presidente o de quien, en ausencia de aquél, presida la asamblea:



- a) Disolución de la entidad.
- b) Modificación de Estatutos.
- c) Disposición o enajenación de bienes integrantes del inmovilizado.

Artículo 10. Facultades de la Asamblea General
Son facultades de la Asamblea General:

- a) Aprobar, la gestión de la Junta Directiva.
- b) Examinar y aprobar las Cuentas anuales.
- c) Elegir a los miembros de la Junta Directiva y sus cargos, administradores y representantes, así como a los asociados de honor.
- d) Fijar las cuotas ordinarias o extraordinarias.
- e) Disolución de la asociación.
- f) Modificación de los Estatutos.
- g) Disposición o enajenación de los bienes.
- h) Aprobar o rechazar las propuestas de la Junta Directiva en orden a las actividades de la Asociación.
- i) Acuerdo para constituir una Federación de Asociaciones o integrarse en alguna.
- j) Expulsión de asociados a propuesta de la Junta Directiva.
- k) Solicitud de declaración de utilidad pública.
- l) Aprobar el Reglamento de Régimen Interno.
- m) Cualquiera otra que no sea competencia atribuida a otro órgano social.

Artículo 11. Facultades de la Asamblea General Extraordinaria
Requieren acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria convocada al efecto:

- a) Modificación de los Estatutos.
- b) Disolución de la Asociación.

CAPITULO III
ÓRGANO DE REPRESENTACIÓN

Artículo 12. Junta Directiva

La Asociación será gestionada y representada por una Junta Directiva formada, como mínimo, por un Presidente, un Secretario general y uno o más vocales. Asimismo podrá nombrar uno o más vicepresidentes, así como un tesorero.

Dichos cargos serán designados y revocados por la Asamblea General y su mandato tendrá una duración de tres años.

Artículo 13. Baja

Los miembros de la Junta Directiva podrán causar baja por renuncia voluntaria comunicada por escrito a la Junta Directiva, por incumplimiento de las obligaciones que tuvieran encomendadas y por expiración del mandato.



Artículo 14. Prórroga de la vigencia

Los miembros de la Junta Directiva que hubieran agotado el plazo para el cual fueron elegidos, continuarán ostentando sus cargos hasta el momento en que se produzca la aceptación de los que les sustituyan.

Artículo 15. Convocatoria

La Junta Directiva se reunirá cuantas veces lo determine su Presidente y a iniciativa o petición de cualquiera de sus miembros. Quedará constituida cuando asista a la reunión la mitad más uno de sus miembros y para que sus acuerdos sean válidos deberán ser tomados por mayoría de votos. En caso de empate, el voto del Presidente o de quien, en ausencia de aquél, presida la reunión, será de calidad.

Artículo 16. Facultades de la Junta Directiva

Las facultades de la Junta Directiva se extenderán, con carácter general a todos los actos propios de las finalidades de la asociación, siempre que no requieran, según estos Estatutos o la ley, autorización expresa de la Asamblea General.

Son facultades particulares de la Junta Directiva:

- a) Dirigir las actividades sociales y llevar la gestión económica y administrativa de la Asociación, acordando realizar los oportunos contratos y actos.
- b) Ejecutar los acuerdos de la Asamblea General.
- c) Formular y someter a la aprobación de la Asamblea General los Balances y las Cuentas anuales.
- d) Resolver sobre la admisión o expulsión de asociados.
- e) Nombrar delegados para alguna determinada actividad de la Asociación.
- f) Elaborar el Reglamento de Régimen Interior.
- g) Determinar las funciones de las vocalías.
- h) Cualquier otra facultad que no sea de la exclusiva competencia de la Asamblea General de asociados.

Artículo 17. El presidente

El Presidente tendrá las siguientes atribuciones: Representar legalmente a la Asociación ante toda clase de organismos públicos o privados; convocar, presidir y levantar las sesiones que celebre la Asamblea General y la Junta Directiva, así como dirigir las deliberaciones de una y otra; ordenar pagos y autorizar con su firma los documentos, actas y correspondencia; adoptar cualquier medida urgente que la buena marcha de la Asociación aconseje o en el desarrollo de sus actividades resulte necesaria o conveniente, sin perjuicio de dar cuenta posteriormente a la Junta Directiva.

Artículo 18. Sustitución del Presidente. Vicepresidente.

El Vicepresidente, caso de haberlo, sustituirá al Presidente en ausencia de éste, motivada por enfermedad o cualquier otra causa, y tendrá las mismas atribuciones que él.

Artículo 19. El Secretario

El Secretario tendrá a cargo la dirección de los trabajos puramente administrativos de la Asociación, expedirá certificaciones, llevará los libros de la asociación legalmente establecidos y el fichero de asociados, y custodiará la documentación de la entidad, haciendo que se cursen a las comunicaciones sobre designación de Juntas Directivas y demás acuerdos sociales inscribibles a los Registros correspondientes, así como el cumplimiento de las obligaciones documentales en los términos que legalmente correspondan.

Artículo 20. El Tesorero

El Tesorero recaudará y custodiará los fondos pertenecientes a la Asociación y dará cumplimiento a las órdenes de pago que expida el Presidente. De no haberse nombrado tesorero realizará dichas funciones el secretario.

Artículo 21. Los Vocales

Los Vocales tendrán las obligaciones propias de su cargo como miembros de la Junta Directiva, y así como las que nazcan de las delegaciones o comisiones de trabajo que la propia Junta les encomiende.

Artículo 22. Vacantes

Las vacantes que se pudieran producir durante el mandato de cualquiera de los miembros de la Junta Directiva serán cubiertas provisionalmente entre dichos miembros hasta la elección definitiva por la Asamblea General convocada al efecto.

CAPITULO IV ASOCIADOS

Artículo 23. Requisitos para asociarse

Podrán pertenecer a la Asociación aquellas personas mayores de edad con capacidad de obrar que tengan interés en el desarrollo de los fines de la Asociación.

Artículo 24. Clases de asociados

Dentro de la Asociación existirán las siguientes clases de asociados:

- a) Fundadores, que serán aquellos que participen en el acto de constitución de la Asociación.
- b) De número, que serán los que ingresen después de la constitución de la Asociación.
- c) De honor, los que por su prestigio o por haber contribuido de modo relevante a la dignificación y desarrollo de la Asociación, se hagan acreedores a tal distinción. El nombramiento de los asociados de honor corresponderá a la Asamblea General.

Artículo 25. Baja

Los asociados causarán baja por alguna de las causas siguientes:

- a) Por renuncia voluntaria, comunicada por escrito a la Junta Directiva.

- b) Por incumplimiento de las obligaciones económicas, si dejara de satisfacer una cuota periódica.
- c) Por conducta contraria a los principios básicos de la Asociación, por desprestigiar a la Asociación con hechos o palabras que perturben gravemente los actos organizados por la misma y la normal convivencia entre los asociados.

En los supuestos de sanción y separación de los asociados, se informará en todo caso al afectado de los hechos que puedan dar lugar a tales medidas, y se le oírán previamente, debiendo ser motivado el acuerdo que, en tal sentido, se adopte por la Junta Directiva.

Artículo 26. Derechos de los asociados

Los asociados de número y fundadores tendrán los siguientes derechos:

- a) Tomar parte en cuantas actividades organice la Asociación en cumplimiento de sus fines.
- b) Disfrutar de todas las ventajas y beneficios que la Asociación pueda obtener.
- c) Participar en las Asambleas con voz y voto.
- d) Ser electores y elegibles para los cargos directivos.
- e) Recibir información sobre los acuerdos adoptados por los órganos de la Asociación.
- f) Ser oído con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias contra él.
- g) Impugnar los acuerdos de los órganos de la asociación que estime contrarios a la ley o los estatutos.
- h) Hacer sugerencias a los miembros de la Junta Directiva en orden al mejor cumplimiento de los fines de la Asociación.

Artículo 27. Obligaciones de los asociados

Los asociados fundadores y de número tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Cumplir los presentes Estatutos y los acuerdos válidos de las Asambleas y la Junta Directiva.
- b) Abonar las cuotas que se fijen.
- c) Asistir a las Asambleas y demás actos que se organicen.
- d) Desempeñar, en su caso, las obligaciones inherentes al cargo que ocupen.

Artículo 28. Asociados de honor

Los asociados de honor tendrán las mismas obligaciones que los fundadores y de número a excepción de las previstas en los apartados b) y d), del artículo anterior. Asimismo, tendrán los mismos derechos a excepción de los que figuran en los apartados c) y d) del artículo 26, pudiendo asistir a las asambleas sin derecho de voto.

CAPITULO V COMITÉ CIENTÍFICO

Artículo 29. Composición y reunión

El comité científico estará formado por un número de entre 5 y 15 personalidades de prestigio reconocido en las ciencias de la salud, la

CLUB

CLUB

cooperación internacional y la ayuda humanitaria. Se deberá reunir anualmente de forma presencial o virtual.

Artículo 30. Funciones del Comité Científico

El comité científico tendrá las siguientes funciones:

a) Proponer actuaciones y actividades a la ONG Nutrición Sin Fronteras en base a prioridades sanitarias en las zonas geográficas a intervenir, en base a la evidencia científica y en base a la disponibilidad de otros proyectos.

b) Asesorar a la Junta Directiva sobre diferentes formas de financiación.

CAPÍTULO VI RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN, CONTABILIDAD Y DOCUMENTACIÓN

Artículo 31. Obligaciones documentales y contables

La Asociación dispondrá de una relación actualizada de asociados. Asimismo, llevará una contabilidad donde quedará reflejada la imagen fiel del patrimonio, los resultados, la situación financiera de la entidad y las actividades realizadas. También dispondrá de un inventario actualizado de sus bienes. En un Libro de Actas, figurarán las correspondientes a las reuniones que celebren sus órganos de gobierno y representación.

Artículo 32. Recursos económicos

Los recursos económicos previstos para el desarrollo de los fines y actividades de la Asociación serán los siguientes:

a) Las cuotas de asociados, periódicas o extraordinarias.

b) Las subvenciones, legados o herencias que pudiera recibir de forma legal por parte de los asociados o de terceras personas.

c) Cualquier otro recurso lícito.

Artículo 33. Patrimonio inicial

El patrimonio inicial o Fondo Social de la Asociación es de 3.000 euros.

Artículo 34. Ejercicio asociativo y económico

El ejercicio asociativo y económico será anual y su cierre tendrá lugar el 31 de diciembre de cada año.

CAPÍTULO VII DISOLUCIÓN

Artículo 35. Causas

Se disolverá voluntariamente cuando así lo acuerde la Asamblea General Extraordinaria, convocada al efecto, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 9 de los presentes Estatutos. También deberá acordarse su disolución con arreglo a lo dispuesto en el artículo 9 de los presentes Estatutos cuando exista

imposibilidad de cumplir los fines previstos en los estatutos o cuando exista sentencia judicial firme que así lo ordene.

Artículo 36. Destinación del patrimonio

En caso de disolución, se nombrará una comisión liquidadora la cual, una vez extinguidas las deudas, y si existiese sobrante liquido lo destinará para fines que no desvirtúen su naturaleza no lucrativa, concretamente a instituciones públicas de naturaleza no fundacional que persigan fines de interés general o a entidades beneficiarias del mecenazgo, según lo que establece la legislación fiscal aplicable (art. 3.6 de la Ley 49/2002, de 23 de diciembre) o la normativa posterior que la sustituya, que se dediquen a finalidades análogas a las de la asociación.

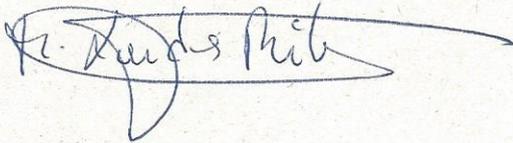
DISPOSICION ADICIONAL

En todo cuanto no esté previsto en los presentes Estatutos se aplicará la vigente Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, y las disposiciones complementarias.

DILIGENCIA DE CERTIFICACIÓN: Los presentes estatutos han quedado redactados con la inclusión de las modificaciones acordadas en la asamblea general de fecha 23 de Mayo del 2016.

En Barcelona, a 2 de Junio de 2.016.

Secretaria
M^a Lourdes Ribas Barba



Visto bueno Presidente
Lluís Serra Majem



nutrición  sin fronteras
C/Rocafort 242 bis, pl. 1º, 08029 Barcelona, España. T. +34 902 43 2009
G-63838890

nutrición  sin fronteras
C/Rocafort 242 bis, pl. 1º, 08029 Barcelona, España. T. +34 902 43 2009
G-63838890